

# 留学生入試 留学生編・転入学試験 募集要項

《《 2026 》》

経営学部

ビジネス学科

コミュニケーション・デザイン学科

国際ビジネス学科

※3年次編入のみ

人間健康学部

人間健康学科

教育学部

子ども発達学科



愛知東邦大学

AICHI TOHO UNIVERSITY

# アドミッション・ポリシー

## 愛知東邦大学

本学園の建学の精神、校訓を理解するとともに、本学の人材育成方針に共感し、正課内外の学修に積極的に取り組む意欲のある学生を求める。具体的には、以下の知識・技能・能力・態度を持っていることを入学者受入れの方針として掲げ、多様な方法によって選抜する。

- (1) 本学での学修を強く希望し、学んだことを様々な場面で活用することによって、自己の成長、自己実現へとつなげる意欲がある。
- (2) 柔軟な発想と探究心を持って自ら考えることができ、その成果を自分自身の言葉で言い表し、相手に伝わる適切な文章表現ができる。
- (3) いろいろな課題や問題について、自らの考えに基づき、自分自身で判断することができる。
- (4) 高等学校等で履修した教科・科目について、基礎的な知識を身につけている。
- (5) 自分の知識や技術に乏しいところがあると感じたら、それについて積極的に学習する自己改善欲求に満ちている。
- (6) 国や地域、年齢が異なる多様な人々と幅広くコミュニケーションを取ることができるよう不断に努力し、共に学び合うことができる。

## 各学部のアドミッション・ポリシー

### 経営学部

ビジネス学科 コミュニケーション・デザイン学科 ※1年次入学対象  
国際ビジネス学科 ※3年次入学対象

- (1) 高等学校等の教育課程修了程度の知識を身につけた上で、経営学をはじめとする様々な企業経営に関する専門知識や技能の習得を望んでいる。
- (2) ビジネスや社会に影響を与える様々な国内外の事象に興味・関心を持ち、変化がもたらす機会やリスクに関心がある。
- (3) 主体性を持って多様な人々と協働でき、地域社会と国際社会の発展への貢献を強く希望している。

### 人間健康学部 人間健康学科

- (1) 人間の健康増進に関わる専門的な知識やスキルを学修するための基礎的な学力を備えている。
- (2) 学部の到達目標である卒業研究の完遂に向け、取り組む心構えと努力を惜しまない向上心がある。
- (3) 高等学校等の教育課程を修得しており、自分の考えを表現することができる。

### 教育学部 子ども発達学科

- (1) 教員や保育士という職業に関する知識・技術を学習する意欲があり、強い職業志望をもっている。
- (2) 人の話を適切に聴くことができ、自分の感想や意見も率直に表現し、人とのコミュニケーションを図ることができる。
- (3) 子どもへの慈しみの態度を持ち、道徳心と倫理観を備え、子どもの成長に関わることに強い関心を抱いている。
- (4) 本を読むことや文章を書くことをいとわず、世の中のさまざまな諸問題について自分なりの考えを通して判断することができる。
- (5) 子どものいる場に臆せず飛び出して、自発的に現場を確かめようとする姿勢を持っている。

## 2026年度 入試概要

### » 募集人数(留学生入試)

|      |                            |        |        |      |         |
|------|----------------------------|--------|--------|------|---------|
| 経営学部 | ビジネス学科<br>コミュニケーション・デザイン学科 | 人間健康学部 | 人間健康学科 | 教育学部 | 子ども発達学科 |
|      | 若干名<br>※学部一括入試を実施          |        | 若干名    |      | 若干名     |

### » 募集人数(留学生編・転入学試験)

|      |                            |        |                     |      |                    |
|------|----------------------------|--------|---------------------|------|--------------------|
| 経営学部 | 地域ビジネス学科                   | 人間健康学部 | 人間健康学科              | 教育学部 | 子ども発達学科            |
|      | 募集なし<br>国際ビジネス学科<br>3年次…4名 |        | 2年次…募集なし<br>3年次…若干名 |      | 2年次…若干名<br>3年次…若干名 |

### » 出願方法

全ての入試区分がネット出願になります。P9からP12に記載されているネット出願の方法を確認してください。紙媒体での出願は行っておりません。自宅にインターネット環境がない場合は、大学内でサポートさせていただきます。その場合は、ご相談ください。

### » 受験票

入試実施週の木曜日までに、P9のSTEP2で入力したメールアドレスへ受験票ダウンロードの案内メールが届きます。メールが届いたらPost@netポータルサイトメニュー「出願内容一覧」をクリックし、愛知東邦大学の「出願内容を確認」から受験票を印刷してください。

受験票は入試当日に必ず持参してください。

※メールが届かない場合は、入試広報課(☎052-782-1600)までご連絡ください。

## 目次

|              |   |            |       |
|--------------|---|------------|-------|
| アドミッション・ポリシー | 1 | 留学生入試      | 5・6   |
| 2026年度入試概要   | 2 | 留学生編・転入学試験 | 7・8   |
| 学納金・委託徴収金    | 3 | ネット出願      | 9～12  |
| 学費減免措置制度     | 4 | 連絡事項       | 13・14 |

# 学納金・委託徴収金

## 学納金

[予定]

| 学部・学科                        | 項 目   | 1 年 次   |         |         |           | 2年次以降(年額) |         |           |
|------------------------------|-------|---------|---------|---------|-----------|-----------|---------|-----------|
|                              |       | 入学手続時   | 前 期     | 後 期     | 計         | 前 期       | 後 期     | 計         |
| 経営学部<br>ビジネス学科               | 入学金   | 280,000 | —       | —       | 280,000   | —         | —       | —         |
|                              | 授業料   | —       | 350,000 | 350,000 | 700,000   | 350,000   | 350,000 | 700,000   |
|                              | 教育充実費 | —       | 25,000  | 25,000  | 50,000    | 25,000    | 25,000  | 50,000    |
|                              | 施設設備費 | —       | 150,000 | 150,000 | 300,000   | 150,000   | 150,000 | 300,000   |
|                              | 計     | 280,000 | 525,000 | 525,000 | 1,330,000 | 525,000   | 525,000 | 1,050,000 |
| 経営学部<br>コミュニケーション・<br>デザイン学科 | 入学金   | 280,000 | —       | —       | 280,000   | —         | —       | —         |
|                              | 授業料   | —       | 350,000 | 350,000 | 700,000   | 350,000   | 350,000 | 700,000   |
|                              | 教育充実費 | —       | 25,000  | 25,000  | 50,000    | 25,000    | 25,000  | 50,000    |
|                              | 施設設備費 | —       | 150,000 | 150,000 | 300,000   | 175,500   | 175,500 | 351,000   |
|                              | 計     | 280,000 | 525,000 | 525,000 | 1,330,000 | 550,500   | 550,500 | 1,101,000 |
| 経営学部<br>国際ビジネス学科             | 入学金   | 280,000 | —       | —       | 280,000   | —         | —       | —         |
|                              | 授業料   | —       | 350,000 | 350,000 | 700,000   | 350,000   | 350,000 | 700,000   |
|                              | 教育充実費 | —       | 25,000  | 25,000  | 50,000    | 25,000    | 25,000  | 50,000    |
|                              | 施設設備費 | —       | 150,000 | 150,000 | 300,000   | 150,000   | 150,000 | 300,000   |
|                              | 計     | 280,000 | 525,000 | 525,000 | 1,330,000 | 525,000   | 525,000 | 1,050,000 |
| 人間健康学部<br>人間健康学科             | 入学金   | 280,000 | —       | —       | 280,000   | —         | —       | —         |
|                              | 授業料   | —       | 350,000 | 350,000 | 700,000   | 350,000   | 350,000 | 700,000   |
|                              | 教育充実費 | —       | 25,000  | 25,000  | 50,000    | 25,000    | 25,000  | 50,000    |
|                              | 施設設備費 | —       | 171,500 | 171,500 | 343,000   | 171,500   | 171,500 | 343,000   |
|                              | 計     | 280,000 | 546,500 | 546,500 | 1,373,000 | 546,500   | 546,500 | 1,093,000 |
| 教育学部<br>子ども発達学科              | 入学金   | 280,000 | —       | —       | 280,000   | —         | —       | —         |
|                              | 授業料   | —       | 350,000 | 350,000 | 700,000   | 350,000   | 350,000 | 700,000   |
|                              | 教育充実費 | —       | 30,000  | 30,000  | 60,000    | 30,000    | 30,000  | 60,000    |
|                              | 施設設備費 | —       | 175,500 | 175,500 | 351,000   | 175,500   | 175,500 | 351,000   |
|                              | 計     | 280,000 | 555,500 | 555,500 | 1,391,000 | 555,500   | 555,500 | 1,111,000 |

※学納金は予定です。

(単位:円)

※入学金、授業料、教育充実費、施設設備費には消費税を課していません。

※合格者は、学納金手続締切日までに学納金(入学金・前期授業料・前期教育充実費・前期施設設備費)を一括して納入していただきます。

## 委託徴収金

[予定]

| 学 部                    | 項 目   | 1 年 次 |        |        | 2年次以降(年額) |       |        |
|------------------------|-------|-------|--------|--------|-----------|-------|--------|
|                        |       | 前 期   | 後 期    | 計      | 前 期       | 後 期   | 計      |
| 経営学部<br>人間健康学部<br>教育学部 | 後援会会費 | —     | 15,000 | 15,000 | 15,000    | —     | 15,000 |
|                        | 学生会会費 | —     | 10,000 | 10,000 | 8,000     | —     | 8,000  |
|                        | 同窓会会費 | —     | 25,000 | 25,000 | —         | 5,000 | 5,000  |
|                        | 計     | —     | 50,000 | 50,000 | 23,000    | 5,000 | 28,000 |

※委託徴収金は2025年度の実績です。

(単位:円)

## その他プログラム等にかかる費用

### ●ノートPC準備のお願い

本学では入学までにノートPCの準備をお願いしています。

必要なスペックや商品の紹介は入学手続き書類に同封する予定です。

### ●人間健康学部人間健康学科

教職課程(中学校一種及び高等学校一種)を履修する場合は、教職課程料として45,000円が必要となります。

# 学費減免措置制度

愛知東邦大学では、私費外国人留学生（入学後、出入国管理及び難民認定法に定める「留学」の在留資格を取得できる者）に対し、学業に専念して充実した学生生活を送っていただくために、学費の減免措置制度を設けております。

## 学費減免額

- 1年生 : 入学金および授業料の50%を減免  
2年生以降 : 成績・取得単位・家計の状況によって、学費減免率は異なり、授業料の50%～0%を減免

## 私費外国人留学生の学納金(50%減免後)

1…留学生入試 2…留学生編・転入学試験

[予定]

| 対象  | 学部・学科                        | 項目    | 1 年 次     |         |         | 2年次以降(年額) |         |         |
|-----|------------------------------|-------|-----------|---------|---------|-----------|---------|---------|
|     |                              |       | 入学手続時(前期) | 後 期     | 計       | 前 期       | 後 期     | 計       |
| 1   | 経営学部<br>ビジネス学科               | 入学金   | 140,000   | —       | 140,000 | —         | —       | —       |
|     |                              | 授業料   | 175,000   | 175,000 | 350,000 | 175,000   | 175,000 | 350,000 |
|     |                              | 教育充実費 | 25,000    | 25,000  | 50,000  | 25,000    | 25,000  | 50,000  |
|     |                              | 施設設備費 | 150,000   | 150,000 | 300,000 | 150,000   | 150,000 | 300,000 |
|     |                              | 計     | 490,000   | 350,000 | 840,000 | 350,000   | 350,000 | 700,000 |
| 1   | 経営学部<br>コミュニケーション・<br>デザイン学科 | 入学金   | 140,000   | —       | 140,000 | —         | —       | —       |
|     |                              | 授業料   | 175,000   | 175,000 | 350,000 | 175,000   | 175,000 | 350,000 |
|     |                              | 教育充実費 | 25,000    | 25,000  | 50,000  | 25,000    | 25,000  | 50,000  |
|     |                              | 施設設備費 | 150,000   | 150,000 | 300,000 | 175,500   | 175,500 | 351,000 |
|     |                              | 計     | 490,000   | 350,000 | 840,000 | 375,500   | 375,500 | 751,000 |
| 2   | 経営学部<br>国際ビジネス学科             | 入学金   | 140,000   | —       | 140,000 | —         | —       | —       |
|     |                              | 授業料   | 175,000   | 175,000 | 350,000 | 175,000   | 175,000 | 350,000 |
|     |                              | 教育充実費 | 25,000    | 25,000  | 50,000  | 25,000    | 25,000  | 50,000  |
|     |                              | 施設設備費 | 150,000   | 150,000 | 300,000 | 150,000   | 150,000 | 300,000 |
|     |                              | 計     | 490,000   | 350,000 | 840,000 | 350,000   | 350,000 | 700,000 |
| 1 2 | 人間健康学部<br>人間健康学科             | 入学金   | 140,000   | —       | 140,000 | —         | —       | —       |
|     |                              | 授業料   | 175,000   | 175,000 | 350,000 | 175,000   | 175,000 | 350,000 |
|     |                              | 教育充実費 | 25,000    | 25,000  | 50,000  | 25,000    | 25,000  | 50,000  |
|     |                              | 施設設備費 | 171,500   | 171,500 | 343,000 | 171,500   | 171,500 | 343,000 |
|     |                              | 計     | 511,500   | 371,500 | 883,000 | 371,500   | 371,500 | 743,000 |
| 1 2 | 教育学部<br>子ども発達学科              | 入学金   | 140,000   | —       | 140,000 | —         | —       | —       |
|     |                              | 授業料   | 175,000   | 175,000 | 350,000 | 175,000   | 175,000 | 350,000 |
|     |                              | 教育充実費 | 30,000    | 30,000  | 60,000  | 30,000    | 30,000  | 60,000  |
|     |                              | 施設設備費 | 175,500   | 175,500 | 351,000 | 175,500   | 175,500 | 351,000 |
|     |                              | 計     | 520,500   | 380,500 | 901,000 | 380,500   | 380,500 | 761,000 |

## 留学生特別奨励金

### 【入学時】

〔給付〕 10万円 出願時日本留学試験(日本語)の成績が300点以上且つ記述点35点以上の者  
または日本語能力試験でN1に合格した者(受験対象年度は入学前年度、前々年度に限る)

### 【在学生】

〔給付〕 5万円 日本語能力検定N1 または BJTビジネス日本語能力テストJ1+に合格した者

※なお、入学後に能力試験等の結果通知書の原本の提示を求めるため、通知書を大切に保管しておいてください。

この件についての詳細は、本学までお気軽にお問い合わせください。

【お問い合わせ先】 愛知東邦大学 入試広報課 電話:052-782-1600

# 留学生入試

経営学部

人間健康学部

教育学部

## 出願資格

2026年4月1日の時点で満18歳以上で、次の条件を全て満たす者

- (1)外国籍を持つ者で、入学に支障のない在留資格を有すること。
- (2)入学後は「出入国管理及び難民認定法」(昭和二十六年法律第三百十九号)に定める「留学」の在留資格を取得できる者。
- (3)外国において学校教育における12年の過程を修了していること。またはこれと同等以上の資格があると認められること。または、外国において、指定された11年以上の課程を修了したとされるものであること等の要件を満たす高等学校に対応する学校の課程(文部科学大臣指定高等学校に対応する外国の学校の課程)を修了した者。
- (4)入学後の学習及び日常生活に支障のない程度の日本語能力を有すること。
- (5)独立行政法人日本学生支援機構が2025年6月または11月に実施する「日本留学試験」の試験科目「日本語」を受験しており受験票の写しが提出できるもので、読解・聴解・聴読解の合計が180点以上かつ記述試験が25点以上の者または日本語能力試験N2以上に合格した者(前年度試験の成績利用は不可)ただし、日本国内の高等学校または中等教育学校に在籍している者は、この要件を免除する。
- (6)日本語学校での時間出席率が90%以上の者(日本語学校に在籍している者)。
- (7)学費・生活費が親族などの援助により確実に支弁できる者。
- (8)確実な身元保証人がいること。身元保証人は日本国籍を有する者または「出入国管理及び難民認定法」に定める「永住」または「特別永住」の在留資格を取得している者で学費についても確実に支弁できることを保証できる者。

※「独立行政法人日本学生支援機構」が主催する日本留学試験の試験科目「日本語」の成績(読解・聴読解及び聴解の合計)が180点未満の者、または日本語能力試験N2以上を取得できていない者は出願を認めません

## 選考方法

- ・事前提出型小論文600字(30点満点)
- ・面接20分(70点満点)
- ・志望理由書400字(面接用資料)

## 事前提出型小論文テーマ

外国旅行の目的が単なる名所観光や買い物から、異文化に接することや体験することによって変わってきたと言われています。留学生にとっても、勉学の合間に異文化に接し体験することは大切です。短期の旅行者と異なり数年間にわたって滞在する留学生にとって、異文化に接し体験するうえで重要な点、注意する点はどのような事と考えますか。

## 入試日程

| 出願期間                           | 選考日           | 合格発表日         | 学納金手続締切日       |
|--------------------------------|---------------|---------------|----------------|
| 2026年 1月28日(水)～<br>2月12日(木) 必着 | 2026年2月22日(日) | 2026年2月26日(木) | 2026年 3月 5日(木) |

## 当日スケジュール

| 9:00  | 9:20 | 9:30    |
|-------|------|---------|
| 受験生入室 | 諸注意  | 面接(20分) |

## 入学検定料 30,000円

## 事前確認について(必須)

出願するためには、出願資格および出願資料に関する事前確認が必須となります。出願をご希望の方は、お電話にて事前確認をお申し込みください。

**入試広報課:052-782-1600(平日 9:00~17:00)**

事前確認は以下の期間において、原則として対面で実施いたします。なお、事前確認の際にネット出願用のパスワードをお渡しいたします。

**実施期間:2026年1月7日(水)~2月5日(木)**

## 各種提出書類

### 【受験生提出書類】

①Web入学志願票(ネット出願Webサイトより印刷してください)

②志望理由書

③事前提出型小論文

記入用紙は下記二次元コードよりダウンロードして印刷してください。

④成績証明書、卒業証明書(コピーは不可)

出願資格となる出身学校の成績証明書及び卒業証明書を添付してください。

大使館等で発行される公証書もしくはOfficial Academic Transcript 又は Certified True Copyを添付してください。提出できないときは、原本(コピー不可)を持参してください。

(注意)必ず公的機関または日本語学校が証明する日本語の訳文(公印が押印のもの)を添付してください。本人による訳文のみは不可。

⑤日本留学試験受験票の写し 又は 日本語能力試験証明書

日本国内の高等学校または中等教育学校に在籍している者は不要です。

⑥住民票の写し 又は 在留カードのコピー

住民票の写しは、本人のみで在留資格が記載してあるものの原本を添付してください。

在留カードの場合は、カードの両面(表と裏)をA4サイズ用の紙にコピーしてください。

⑦定期預金通帳または普通預金通帳(過去3年間の写し)

開設している口座の全てのものを添付してください。

在籍期間が3年未満の場合は、通帳開設以降の写しを添付してください。

⑧資格外活動許可書

資格外活動をしている場合のみ、写しを添付してください。

⑨出席証明書(日本国内の高等学校または中等教育学校に在籍している者は不要)

日本語学校で発行される時間出席率が明記されたものを添付してください。

3ヶ月以内に発行されたもの。

### 【身元保証人提出書類】

①身元保証人誓約書(本学所定様式)

②住民票の写し

永住、特別永住の場合は、在留資格が記載してあるものの原本。

③在職証明書

### 【学費支弁者提出書類】

銀行残高証明書(中国籍の方は銀行残高証明書の「存款単証」)

提出書類については、本学Webページから所定様式をダウンロードして印刷してください。

URL:<https://www.aichi-toho.ac.jp/admission/essentials>

出願書類提出後、返却および確認には応じることができません。



# 留学生編・転入学試験

経営学部

人間健康学部

教育学部

## 出願資格

つぎの(1)～(4)に全て該当し、(5)～(9)のいずれかに該当する者

- (1)外国籍を持つ者で、入学に支障のない在留資格を有すること。
- (2)入学後は「出入国管理及び難民認定法」(昭和二十六年法律第三百十九号)に定める「留学」の在留資格を取得できる者。
- (3)学費・生活費が親族などの援助により確実に支弁できる者。
- (4)確実な身元保証人がいること。身元保証人は日本国籍を有する者または「出入国管理及び難民認定法」に定める「永住」または「特別永住」の在留資格を取得している者で学費についても確実に支弁できることを保証できる者。
- (5)大学・短期大学を卒業した者、または2026年3月修了見込みの者。
- (6)大学・短期大学に2年以上在学し、62単位以上を修得した者、または2026年3月修得見込みの者。
- (7)専修学校の修業年限2年以上で、かつ、修了に必要な総授業時間数が1,700時間以上の専門課程を修了した者、または2026年3月修了見込みの者。
- (8)公益財団法人日本国際教育支援協会および、独立行政法人国際交流基金が実施する日本語能力試験N2以上に合格した者。
- (9)その他、本学が認めた同等以上の資格を有する者。

## 選考方法

- ・事前提出型小論文600字(30点満点)
- ・面接20分(70点満点)
- ・志望理由書400字(面接用資料)

## 事前提出型小論文テーマ

外国旅行の目的が単なる名所観光や買い物から、異文化に接することや体験することによって変わってきたと言われています。留学生にとっても、勉学の合間に異文化に接し体験することは大切です。短期の旅行者と異なり数年間にわたって滞在する留学生にとって、異文化に接し体験するうえで重要な点、注意する点はどのような事と考えますか。

## 入試日程

| 出願期間                           | 選考日             | 合格発表日           | 学納金手続締切日       |
|--------------------------------|-----------------|-----------------|----------------|
| 2025年 9月19日(金)～<br>10月 9日(木)必着 | 2025年 10月19日(日) | 2025年 11月 4日(火) | 2026年 1月 8日(木) |

## 当日スケジュール

### 経営学部

| 9:00  | 9:20 | 9:30    |
|-------|------|---------|
| 受験生入室 | 諸注意  | 面接(20分) |

### 人間健康学部・教育学部

| 13:00 | 13:20 | 13:30   |
|-------|-------|---------|
| 受験生入室 | 諸注意   | 面接(20分) |

入学検定料 30,000円

## 事前確認について(必須)

出願するためには、出願資格および出願資料に関する**事前確認が必須**となります。出願をご希望の方は、お電話にて事前確認をお申し込みください。

**入試広報課:052-782-1600(平日 9:00~17:00)**

事前確認は以下の期間において、原則として対面で実施いたします。なお、事前確認の際にネット出願用のパスワードをお渡しいたします。

**実施期間:2025年9月3日(水)~10月2日(木)**

## 各種提出書類

### 【受験生提出書類】

①Web入学志願票(本学所定の用紙をネット出願Webサイトより印刷してください)

②志望理由書

③事前提出型小論文

記入用紙は下記二次元コードよりダウンロードして印刷してください。

④成績(見込)証明書、卒業(見込)証明書(コピーは不可)

出願資格となる出身学校の成績(見込)証明書及び卒業(見込)証明書を添付してください。

⑤日本語に関する資格取得等証明書(保持者のみ)

証明書を添付してください。

証明書が提出できないときは、証明書や合格证などの原本を持参してください。

⑥住民票の写し 又は 在留カードのコピー

住民票の写しは、本人のみで在留資格が記載してあるものの原本を添付してください。

在留カードの場合は、カードの両面(表と裏)をA4サイズ用の紙にコピーしてください。

⑦定期預金通帳または普通預金通帳(過去3年間の写し)

開設している口座の全てのものを添付してください。

在籍期間が3年未満の場合は、通帳開設以降の写しを添付してください。

⑧資格外活動許可書

資格外活動をしている場合のみ、写しを添付してください。

⑨専修学校証明書 ※専修学校からの出願のみ

修業年限2年以上で、かつ、修了に必要な総授業時間数が1,700時間以上の専門課程の専修学校であることを証明するものを添付してください。

### 【身元保証人提出書類】

①身元保証人誓約書(本学所定様式)

②住民票の写し

永住、特別永住の場合は、在留資格が記載してあるものの原本。

③在職証明書

### 【学費支弁者提出書類】

銀行残高証明書(中国籍の方は銀行残高証明書の「存款単証」)

提出書類については、本学Webページから所定様式をダウンロードして印刷してください。

URL:<https://www.aichi-toho.ac.jp/admission/essentials>



出願書類提出後、返却および確認には応じることができません。

# ネット出願

## ネット出願のメリット

- ・パソコン・スマホ・タブレットから出願でき、**願書の取り寄せ不要**
- ・画面の指示に従いながら入力するだけなので、**記入モレや修正も簡単**
- ・**24時間受付**なので、時間を気にせず**いつでも出願が可能**

※愛知東邦大学はインターネット出願システムPost@netを利用しています。

## ネット出願のステップ



## 必要なインターネットの環境



PCブラウザ

Windows: Microsoft Edge・Google Chrome・Firefox  
Mac OS: Safari (それぞれ最新バージョン)



スマートフォン  
タブレット

iOS: 16.0以上 (Safari最新バージョン)  
Android: 13.0以上 (Android Chrome最新バージョン)

※セキュリティソフトをインストールしている場合、インターネット出願が正常に動作しない場合がありますのでご注意ください。  
セキュリティソフトに関する設定方法については、各メーカーのサポートセンターにお問い合わせください。

※ブラウザの設定について どのウェブブラウザでも、以下の設定を行ってください。

- ・JavaScriptを有効にする。・Cookieを有効にする。

※メールアドレスについて 出願登録の際、メールアドレスの入力が必要です。フリーメール (GmailやYahoo! メールなど) や携帯電話のアドレスで構いませんが、携帯メールの場合はドメイン (@aichi-toho.ac.jp, @postanet.jp) を受信指定してください。出願登録完了時・入学検定料支払い完了時に、登録したメールアドレスに確認メールが自動送信されます。

## Step 1

### 出願に必要な書類等を準備

出願書類を出願手続きまでに用意しておいてください。

発行に時間がかかる場合もありますので余裕をもって準備してください。

出願期間に提出ができない場合は出願を受付できません。

書類の詳細は、留学生入試はP6、留学生編・転入学試験はP8を確認ください。

写真データが必要になります。撮影上の注意はP10のSTEP④を確認してください。

## Step 2

### ネット出願をクリック: アカウントの作成

1. 愛知東邦大学のWebページTopから「ネット出願」をクリックしてください。
2. Post@netポータルサイトログイン画面が表示されますので、「新規登録」ボタンをクリックしてください。
3. 画面の指示に従ってアカウントの作成・登録を完了してください。
4. ログインの際には、登録したメールアドレスに認証コードが届きますので、入力のうえ、ログインしてください。  
※登録したメールアドレス・パスワードは必ずメモをしておいてください。  
認証コードはログインする度に登録したメールアドレス宛に届きます。
5. ログイン後、「学校一覧」から「愛知東邦大学」を検索し、お気に入り大学登録をしてください。

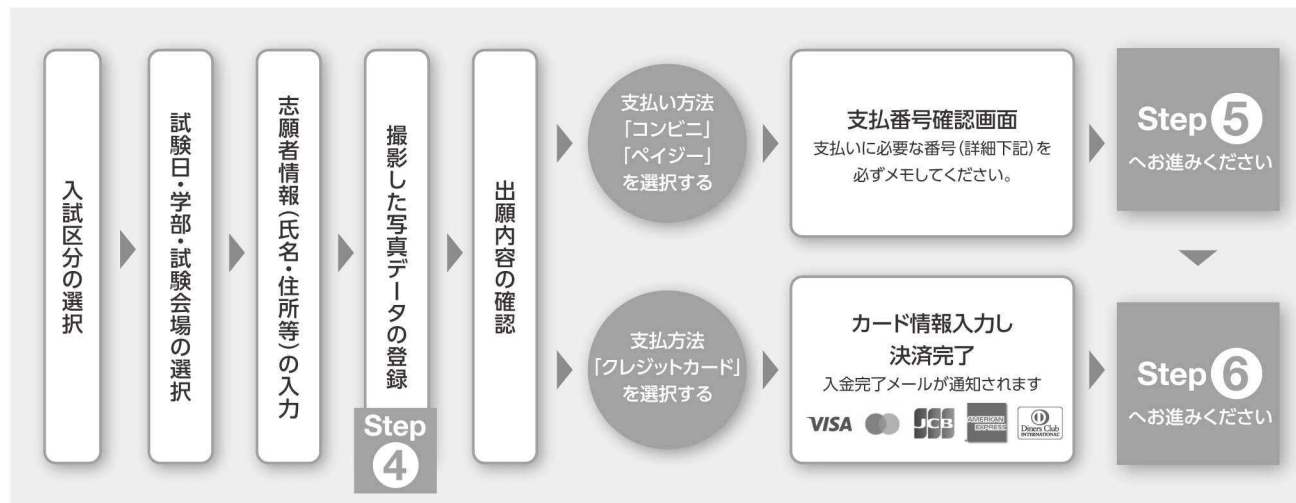


## Step 3

## 出願登録:必要項目を入力

「出願登録」ボタンをクリック後、画面の指示に従って登録してください。

※出願登録は出願期間内のみ可能となります。



### POINT①

志願者情報の入力・確認画面では、必ず**入力した内容**(特に生年月日・電話番号・住所)に**誤りがないか、十分に確認**してください。志願者情報の確認画面を過ぎると内容の変更ができません。

### POINT②

支払い方法『コンビニ』『ペイジー』の場合は、**支払番号確認画面で支払いに必要な番号**が表示されます。STEP⑤の**支払い時に必要**ですので必ずメモしてください。

## Step 4

## 写真データを登録

個人情報の入力画面に進むと写真データの登録があります。こちらの写真は入試実施および学生証に使用する写真です。次の条件で撮影した写真を用意いただき、画面の指示に従い、アップロードしてください。

### 撮影上の注意

1. 出願3ヶ月以内に撮影したもので、上半身、無帽、無背景、正面向きの写真。
2. 背景は無地とし、白・青・グレー壁等で撮影してください。
3. 個人が特定しづらいものは使用できません。
4. 保存形式がjpgでないデータは使用できません。
5. データ容量が極端に小さい場合は使用できません。(100KB以下)

## Step 5

## 入学検定料をコンビニ等で納入

支払い方法「コンビニ」「ペイジー」の場合は、支払番号確認画面で支払いに必要な番号が表示されますので、必ずメモをしてください。

### 要注意

出願登録した翌日の22:59までに、入学検定料をお支払いください。左記の支払い期限を過ぎると、登録された内容での入学検定料支払いができなくなります。(出願登録期限日に出願登録した場合は本学入試広報課までお問い合わせください)

### コンビニ 現金支払

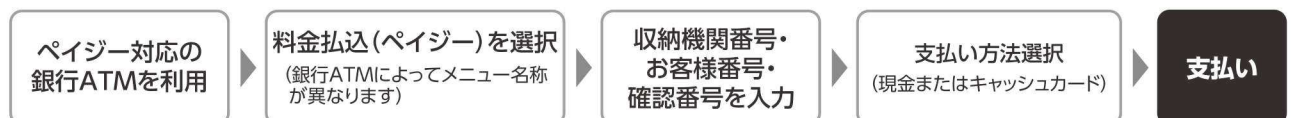
入学検定料のお支払い方法は、コンビニエンスストアによって手順が異なります。

下記の二次元コードを読み取り、各種手順をご確認のうえ、お支払い期限までに入学検定料をお支払いください。

Post@netポータルサイトの「学校一覧」から「愛知東邦大学」を検索し、「はじめに」ページにある「入学検定料のお支払方法について」からもご確認ください。



### ペイジー (銀行ATM) 現金支払 キャッシュカード



### ペイジー (ネットバンキング) 口座引落

収納機関番号・お客様番号・確認番号を控え、各自で支払い方法を確認し入学検定料を支払ってください。

### 払込手数料

660円(税込)

- ・入学検定料の他に別途、払込手数料が必要です。
- ・一度納入した入学検定料は、理由の如何にかかわらず返金しません。
- ・入学検定料支払いの領収書は提出不要です。控えとして保管してください。

## Step 6

## Web入学志願票および必要書類を郵送

### Web入学志願票・封筒貼付用宛名シートを印刷

入学検定料の支払い後に届く、「ネット出願支払完了メール」記載のURLからPost@netポータルサイトにログイン後、Post@netポータルサイトメニュー「出願内容一覧」をクリックし、愛知東邦大学の「出願内容を確認」にアクセスしてWeb入学志願票、封筒貼付用宛名シートをダウンロードし、ページの拡大・縮小はせずにA4サイズで印刷してください。

支払い完了後『出願内容を確認』より、  
**Web入学志願票・封筒貼付用宛名シート**を  
印刷してください。

### 必要書類を揃え、市販の封筒に封入して郵送

印刷したWeb入学志願票と、調査書などの必要書類を同封して郵便局窓口から郵送してください。封筒貼付用宛名シートの出力ができない場合は、直接封筒に記入してください。

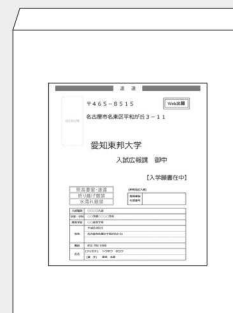
※必ず**簡易書留・速達**で郵送してください。

送付先

〒465-8515  
名古屋市名東区平和が丘三丁目11番地  
**愛知東邦大学 入試広報課** 行 入試出願書類在中

Step①～Step⑥を、すべて期限内に完了することによって、出願が正式に受理され、受験票が発行されます。(出願登録・入学検定料支払い・出願書類提出のいずれかが行われなかった場合は、出願が受け付けられません。)

※出願の期限については、「出願期間」を十分に確認の上、できるだけ余裕をもって出願してください。



市販の角2封筒に  
封筒貼付用宛名シートを貼り付けて  
必要書類を封入してください。

**出願書類は出願締切日必着**となります。出願期間にご注意ください。

## Step 7

## 受験票を印刷

**入試実施週の木曜日まで**に、STEP2で入力したメールアドレスへ受験票ダウンロードの案内メールが届きます。

メールが届いたらPost@netポータルサイトメニュー「出願内容一覧」をクリックし、愛知東邦大学の「出願内容を確認」から受験票を印刷してください。

受験票は入試当日に必ず持参してください。

※メールが届かない場合は、入試広報課(☎052-782-1600)までご連絡ください。

**試験当日は必ず受験票を持参してください。**

ネット出願に関するお問い合わせは本学入試広報課まで

TEL: **052-782-1600**

# 連絡事項

## 各入試共通事項

### 試験会場

本学

### 出願方法

全ての入試区分において、出願はネット出願のみとなります。詳細な手続きについては、P9をご確認ください。ご自宅にインターネット環境がない場合は、大学内で出願手続きをサポートいたしますので、事前に本学までご相談ください。

### 出願に必要な書類

推薦書はP14記載のWebページよりダウンロードすることができます。

### 受験票

入試実施週の木曜日までに、本学より「受験票印刷可能である旨」の案内メールがネット出願時に登録されたメールアドレス宛に送信されます。メール本文の指示に従い、受験票を印刷してください。試験当日には、忘れないように必ずご持参ください。

### 入学検定料

一旦支払われた入学検定料は、受験を取りやめた場合も返金できません。あらかじめご了承ください。

### 受験上の配慮申請

入学試験において合理的配慮を希望される方は右記のWebページへアクセスいただきご申請ください。

※申請には期間の定めがありますので、予め詳細をご確認ください。



### 2学期制高等学校への対応

2学期制を採用している高等学校については、前期中間試験までの成績を記載した書類をご提出ください。その際、当該書類に「前期中間試験までの成績である」旨を明記したメモを添付してください。前期の成績が確定次第、改めて成績証明書の原本をご郵送ください。

## 受験上の注意事項

1. 受験する入試区分または学部により、受験生入室時間が異なります。  
試験当日の受験生入室時間を確認し、時間までに到着してください。
2. 受験票を忘れた場合は、速やかに試験場係員に申し出て、指示を受けてください。
3. 試験時刻に遅れた場合は、直ちに試験場係員に申し出てください。試験開始後20分までは入室を認めます。
4. 試験場内では、試験監督者の指示に従ってください。
5. 筆記用具(HBの黒鉛筆かシャープペンシル・消しゴム)を持参してください。
6. 辞書の機能などを兼ね備えた時計の持込みは認めません。また、アラーム機能付きの時計の場合は、その機能を解除しておいてください。
7. 電卓および電卓機能を備えた時計の持込みは認めません。
8. 携帯電話を含む通信機器などは電源を切って必ずカバンの中に入れてください。
9. 試験終了まで、試験場からの退室はできません。
10. 前日に試験会場内の下見および入室はできません。

## 出願者の個人情報の取り扱い

出願に際して提出された個人情報は、出願者への連絡や入学試験の選考および必要に応じ入学後の学籍管理、学習指導および学生支援関係業務を行うために使用します。また、取得した個人情報は外部への漏洩や目的外の利用等がないよう、その保護に十分留意しつつ、適切な取り扱いに努めます。なお、取り扱いに関する質問等がございましたらお問い合わせください。

## 単位認定について(留学生編・転入学試験)

単位認定の詳細については、本学入試広報課(Tel:052-782-1600)までお問合せください。

## 出願関係書類(本学所定推薦書)の印刷

所定の用紙は以下のWebページに掲載されています。

URL:<https://www.aichi-toho.ac.jp/admission/essentials>



## 受験生本人および高等学校への個人情報の開示

### 受験生本人への入学試験成績開示

希望者に限り成績の開示をします。開示を希望される方は、下記の方法でお申し込みください。下記に記載された以外での成績開示には応じかねます。また、開示申請者は志願者本人であることを原則とします。

#### 1 開示内容

入学試験の得点

#### 2 開示方法

「入学試験成績開示請求書」は、本学までお電話にてご請求ください。

本学よりご自宅等へ請求書をお送りいたします。請求書に必要事項をご記入の上、ご返送ください。成績は郵送にて通知いたします。

### 出身高等学校への受験有無等の開示

本学の入学試験では、出身高等学校から発行された調査書を出願書類として取り扱っております。そのため、受験の有無、合否結果、入学手続状況について、出身高等学校宛に通知いたします。この内容をご理解の上、出願をしてください。なお、何らかの理由により通知を承認されない場合は、該当する入試の出願期間中に、文書にて「氏名」「受験番号」「出身高等学校への個人情報の開示を希望しない理由」を明記の上、本学まで郵送にてご提出ください。個人情報の開示を希望されない場合でも、入学試験に関して不利益が生じることはありません。

## 合格発表

### 合格発表

合否結果は、合格発表日の午前10時より以下のURLもしくは二次元コードから確認することができます。学内での掲示発表は行いません。また、電話による合否等の問い合わせには応じることができません。

URL:<https://www.postanet.jp/gouhi/012491>



### 繰り上げ合格

1. 不合格の場合でも、合格者の入学手続状況により繰り上げ合格とすることがあります。
2. 繰り上げ合格をした場合は、文書(速達便)をもって本人に通知します。
3. 電話による合否等の問い合わせには一切応じません。

合格者は指定された期日までに、入学手続を完了させてください。

#### 手続上の注意

1. 合格者は、所定の振込用紙を使用し、指定された期日までに学納金をお振り込みください。  
振込が確認された後、本学からご自宅宛に手続き書類を郵送します。  
書類をご確認のうえ、必要事項を記入し、本学までご郵送ください(締切日必着)。
2. 学納金手続締切日当日の振り込みは認めます。期間内に手続が完了しない場合は入学不可となりますのでご注意ください。
3. 一旦提出された書類および入学金は、いかなる理由があっても返還いたしません。入学手続後に入学を辞退する場合は、2026年3月31日(火) [必着] までに、本人および保証人連名の文書(本学所定用紙)で返還請求があった場合に限り、学納金のうち入学金以外の授業料、施設設備費等を返還します。

