

1 納入金額

(1) 経営学部 (2021年度入学者より適用)

(単位：円)

項 目	1 年 次				2年次以降 (年額)		
	入学手続時	前 期	後 期	計	前 期	後 期	計
入 学 金	280,000			280,000			
授 業 料		350,000	350,000	700,000	350,000	350,000	700,000
教育充実費		25,000	25,000	50,000	25,000	25,000	50,000
施設設備費		150,000	150,000	300,000	150,000	150,000	300,000
計	280,000	525,000	525,000	1,330,000	525,000	525,000	1,050,000

(2) 経営学部 地域ビジネス学科 (2015年度入学者より適用)

(単位：円)

項 目	1 年 次				2年次以降 (年額)		
	入学手続時	前 期	後 期	計	前 期	後 期	計
入 学 金	280,000			280,000			
授 業 料		325,000	325,000	650,000	325,000	325,000	650,000
教育充実費		25,000	25,000	50,000	25,000	25,000	50,000
施設設備費		148,500	148,500	297,000	148,500	148,500	297,000
計	280,000	498,500	498,500	1,277,000	498,500	498,500	997,000

(3) 経営学部 国際ビジネス学科 (2016年度入学者より適用)

(単位：円)

項 目	1 年 次				2年次以降 (年額)		
	入学手続時	前 期	後 期	計	前 期	後 期	計
入 学 金	280,000			280,000			
授 業 料		370,000	370,000	740,000	370,000	370,000	740,000
教育充実費		25,000	25,000	50,000	25,000	25,000	50,000
施設設備費		150,000	150,000	300,000	150,000	150,000	300,000
計	280,000	545,000	545,000	1,370,000	545,000	545,000	1,090,000

(4) 人間健康学部 人間健康学科 (2015年度入学者より適用)

(単位：円)

項 目	1 年 次				2年次以降 (年額)		
	入学手続時	前 期	後 期	計	前 期	後 期	計
入 学 金	280,000			280,000			
授 業 料		350,000	350,000	700,000	350,000	350,000	700,000
教育充実費		25,000	25,000	50,000	25,000	25,000	50,000
施設設備費		171,500	171,500	343,000	171,500	171,500	343,000
計	280,000	546,500	546,500	1,373,000	546,500	546,500	1,093,000

(5) 教育学部 子ども発達学科 (2015年度入学者より適用)

(単位：円)

項 目	1 年 次				2年次以降 (年額)		
	入学手続時	前 期	後 期	計	前 期	後 期	計
入 学 金	280,000			280,000			
授 業 料		350,000	350,000	700,000	350,000	350,000	700,000
教育充実費		30,000	30,000	60,000	30,000	30,000	60,000
施設設備費		175,500	175,500	351,000	175,500	175,500	351,000
計	280,000	555,500	555,500	1,391,000	555,500	555,500	1,111,000

委託徴収金

(単位：円)

	1年次後期	2年次前期	2年次後期	3年次前期	3年次後期	4年次前期	4年次後期
学生会	10,000	8,000		8,000		8,000	
後援会	15,000	15,000		15,000		15,000	
同窓会	25,000		5,000		5,000		5,000
卒業記念品							2,000

- (注) 1. 納付金の納入時に、次の会費を納入してください。
後援会費〔1年次：後期、2年次以降：前期〕
学生会費〔1年次：後期、2年次以降：前期〕
同窓会費〔後期〕
2. いったん納入された納付金は返還しません。
3. 上記納付金には消費税を課していません。

2 納入時期

授業料等の納付金（以下納付金）は、前期と後期の2回に分けて納入してください。

その期間は次のとおりです。

前期 4月1日～4月15日（予定）

後期 8月下旬～9月中旬（予定）

3 納入方法

納付金は、各期の始めに、保証人宛に送付される**納付金専用の振込用紙**にて振り込んでください。

※入学年次の前期分については、すでに納付していただいています。

※経済的理由により期限までに完納できない場合は、願い出により分割納入を認めることがあります。

4 納付未納による除籍

納付金を所定の期限までに納入できない場合は、**期末試験の受験資格がなくなるばかりでなく、学則の定めるところにより除籍となる場合があります**ので注意してください。

5 その他

休学については演習担当者や教務課に相談した上で、休学願を提出してください。休学が認められた場合は在籍料（授業料の1/5）を納付しなければなりません。